

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Многопрофильный лицей им. А.М.Булатова г.Кукмор»
Кукморского муниципального района Республики Татарстан**

Принято на заседании Совета Лицея
Протокол № 2 от 25.12.2020г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Многопрофильный
лицей им.А.М. Булатова г. Кукмор»
Л.С.Камалова
Приказ от 28.12.2020г. № 244

**ПОЛОЖЕНИЕ
о Методическом совете**

1. Общие положения

- 1.1.Настоящее Положение разработано в соответствии с ФЗ-273 «Об образовании в РФ», Уставом лицея и регламентирует работу Методического совета лицея.
- 1.2.Методический совет – коллективный общественный профессиональный орган, объединяющий на добровольной основе членов педагогического коллектива образовательного учреждения в целях осуществления руководства методической (научно-методической) деятельностью.
- 1.3.Методический совет лицея является основным структурным подразделением методической службы лицея, обеспечивающим сопровождение учебно-воспитательной, методической, экспериментальной работы в лицее.
- 1.4.Методический совет координирует работу подструктур методической службы, направленную на развитие научно-методического обеспечения образовательного процесса, инноваций, опытно-экспериментальной и научно-исследовательской деятельности педагогического коллектива.

2. Цели и задачи деятельности.

- 2.1. Цель деятельности Методического совета – обеспечить гибкость и оперативность методической работы образовательного учреждения, повышение квалификации педагогов, формирование профессионально значимых качеств учителя, классного руководителя, воспитателя, педагога дополнительного образования, рост их профессионального мастерства.
- 2.2 Задачи Методического совета:
- 2.2.1 создание сплоченного коллектива единомышленников, бережно сохраняющих традиции лицея, стремящихся к постоянному профессиональному самосовершенствованию, развитию образовательных процессов в учреждении, повышению продуктивности преподавательской деятельности.
- 2.2.2. создание условий для поиска современных методик, форм, средств и методов преподавания, новых педагогических образовательных технологий.
- 2.2.3.изучение профессиональных достижений педагогических работников, обобщение положительного опыта и внедрение его в практику работы коллектива лицея;
- 2.2.4.распространение опыта работы образовательного учреждения в профессиональных средствах массовой информации, Интернете с целью использования имеющегося опыта другими образовательными учреждениями района, региона, страны;
- 2.2.5.создание условий для использования педагогами диагностических методик и мониторинговых программ по прогнозированию, обобщению и оценке результатов собственной деятельности;
- 2.2.6.стимулирование инициативы и активизация творчества членов педагогического коллектива в научно-исследовательской, опытно - экспериментальной и другой творческой деятельности, направленной на совершенствование, обновление и развитие воспитательно-образовательного процесса в учреждении и работы педагога;
- 2.2.7.проведение первичной экспертизы стратегических документов образовательного учреждения (программ развития, образовательных и учебных программ, учебных планов);
- 2.2.8.контролирование хода и результатов комплексных исследований, проектов, экспериментов, осуществляемых образовательным учреждением;

- 2.2.9. анализ результатов педагогической деятельности, выявление и предупреждение ошибок, затруднений, перегрузки обучающихся и учителей;
- 2.2.10. внесение предложений по совершенствованию деятельности методических подструктур и участие в реализации этих предложений;
- 2.2.11. обеспечение развития личностно-ориентированной педагогической деятельности, условий для самообразования, самосовершенствования и самореализации личности педагога.

3. Содержание деятельности

- 3.1. Содержание деятельности Методического совета определяется целями и задачами работы образовательного учреждения.
- 3.2. Содержание деятельности совета предусматривает повышение квалификации педагогических работников, совершенствование воспитательно-образовательного процесса и состоит в следующем:
 - 3.2.1. выработка и согласование подходов к организации, осуществлению и оценке инновационной деятельности; организация научно-исследовательской, опытно-экспериментальной деятельности в лицее;
 - 3.2.2. осуществление контроля и оказание поддержки в апробации инновационных учебных программ и реализации новых педагогических методик, технологий;
 - 3.2.3. обсуждение рабочих, инновационных, экспериментальных программ и рекомендации их педагогическому совету для обсуждения и утверждения;
 - 3.2.4. оценка и экспертиза результатов деятельности членов педагогического коллектива, рекомендации по аттестации учителей, представлению к званиям, наградам и другим поощрениям;
 - 3.2.5. участие в разработке вариативной части учебных планов;
 - 3.2.6. организация общего руководства методической, научной, инновационной деятельностью, проведение лицейских научно - практических конференций, педагогических чтений, семинаров, смотров, недель, методических дней и пр.
 - 3.2.7. анализ и рекомендации к печати и внедрению методических пособий, программ и других разработок методической деятельности образовательного учреждения;
 - 3.2.8. планирование и организация работы временных творческих групп, которые создаются по инициативе учителей, руководителей лицея с целью изучения, обобщения опыта и решения проблем развития лицея, а также для разработки инновационных программ, организации диагностических и мониторинговых исследований, разработки новых технологий, стратегических направлений деятельности лицея, изучения социальных запросов к образовательному учреждению;
 - 3.2.9. рассмотрение и оценка интегрированных учебных программ по изучаемым предметам и согласование их с программами смежных дисциплин для более полного обеспечения усвоения учащимися требований государственных образовательных стандартов;
 - 3.2.10. обсуждение рукописей учебно-методических пособий и дидактических материалов по предметам;
 - 3.2.11. подготовка и обсуждение докладов по вопросам методики преподавания учебных предметов, повышения квалификации и квалификационной категории педагогов;
 - 3.2.12. обсуждение докладов по методике изложения принципиальных вопросов программы;
 - 3.2.13. обсуждение методики проведения отдельных видов учебных занятий и содержания дидактических материалов к ним;
 - 3.2.14. рассмотрение вопросов организации, руководства и контроля исследовательской работой обучающихся;
 - 3.2.15. организация и проведение педагогических экспериментов по поиску и внедрению новых технологий обучения;
 - 3.2.16. определение направлений работы «Молодого учителя» и наставничества;
 - 3.2.17. изучение нормативной и методической документации по вопросам образования;
 - 3.2.18. анализ и первичная экспертиза программ курсов по выбору, их рекомендация на утверждение в установленном порядке в вышестоящих инстанциях;
 - 3.2.19. выработка единых требований к оценке результатов освоения учащимися учебных программ;
 - 3.2.20. обобщение и распространение передового педагогического опыта.

4. Структура и организация деятельности

- 4.1. Методический совет создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора лица.
- 4.2. Методический совет подчиняется педагогическому совету лица, строит свою работу с учетом решений педагогических советов.
- 4.3. Членами Методического совета являются руководители методических объединений лица, заместители директора, творчески работающие педагоги, учителя, имеющие высшую квалификационную категорию.
- 4.4. В составе совета могут формироваться секции по различным направлениям деятельности (проектно-исследовательская, инновационная, диагностика, разработка содержания и т. п.).
- 4.5. Работа совета осуществляется на основе годового плана, который составляется председателем Методического совета, рассматривается на заседании Методического совета, согласовывается с директором лица и утверждается на заседании педагогического совета ОУ.
- 4.6. Периодичность заседаний совета определяется его членами (рекомендуется проводить не реже одного раза в четверть).

5. Деятельность Методического совета

- 5.1. Основными формами работы Методического совета являются:
 - заседания, посвященные вопросам методики обучения и воспитания учащихся;
 - круглые столы, семинары по учебно-методическим проблемам, которые проводятся в течение учебного года в соответствии с планом методической работы лица.
- 5.2. Руководитель Методического совета лица назначается приказом директора лица.
- 5.3. Секретарь Методического совета лица избирается на год из числа членов Методического совета на первом заседании открытым голосованием.

6. Права Методического совета

- 6.1. Методический совет имеет право:
 - 6.1.1. готовить предложения и рекомендовать учителей для повышения квалификационной категории;
 - 6.1.2. выдвигать предложения об улучшении учебного процесса в лицее;
 - 6.1.3. ставить вопрос о публикации материалов о передовом педагогическом опыте, накопленном в методических объединениях;
 - 6.1.4. ставить вопрос перед администрацией лица о поощрении сотрудников за активное участие в опытно-поисковой, экспериментальной, научно-методической и проектно-исследовательской деятельности;
 - 6.1.5. рекомендовать учителям различные формы повышения квалификации;
 - 6.1.6. выдвигать учителей для участия в профессиональных конкурсах.

7. Контроль деятельности Методического совета

- 7.1. В своей деятельности совет подотчетен педагогическому совету лица.
- 7.2. Контроль деятельности Методического совета осуществляется директором (лицом, им назначенным) в соответствии с планами методической работы и внутрилицейского контроля.

8. Документы Методического совета

- 8.1. Для регламентации работы Методического совета необходимы следующие документы:
 - 8.1.1. Положение о Методическом совете лица;
 - 8.1.2. приказ директора лица о составе Методического совета и назначении на должность руководителя Методического совета;
 - 8.1.3. анализ работы Методического совета за прошедший учебный год;
 - 8.1.4. план работы на текущий учебный год;
 - 8.1.5. протоколы заседаний Методического совета.

Прошито, пронумеровано и скреплено

печатью 3 (три) листов

Директор лицея: К.И.Л.С. Камалова

